

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ОМСКА  
«ГИМНАЗИЯ № 9»**

644012, г. Омск, ул. СибНИИСХоз, д.3, кор.2

тел/факс 77-63-81, тел 77-58-90, sch009@mail.ru

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА,  
ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
БОУ г. ОМСКА «ГИМНАЗИЯ № 9»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком осуществления перевода обучающихся (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 года, № 177), Уставом БОУ г. Омска «Гимназии № 9» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение принимается Советом Гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом руководителя Учреждения.

**2. Перевод обучающихся в Учреждении**

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы уровня общего образования, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

Требование обязательности общего среднего образования применительно к конкретному ученику сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет.

2.2. Для обучающихся 2-11 классов, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.5. Сроки и форма ликвидации задолженности в первый раз определяются экзаменующим учителем, с фиксацией результатов в протоколе.

2.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, при этом сроки и формы промежуточной аттестации утверждаются приказом руководителя Учреждения. Результаты фиксируются в протоколе.

2.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального и основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в организации, осуществляющую образовательную деятельность.

2.11. Повторное освоение обучающимся образовательных программ на любом уровне обучения в форме семейного образования или самообразования не допускается. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в данном Учреждении или с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или иное образовательное учреждение.

2.12. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.13. Перевод обучающегося из класса в класс одной параллели и одного и того же учебного плана производится исходя из педагогической целесообразности и (или) по рекомендации психолого-педагогического консилиума.

### **3. Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию**

3.1. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию производится

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации или истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе
- в случае приостановления действия лицензии или государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

3.2. Перевод в другую образовательную организацию совершеннолетних обучающихся осуществляется с их письменного согласия, а несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
  - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую (принимающую) образовательную организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью классного руководителя и директора (уполномоченного им лица).

3.8. В иных случаях перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177

#### **4. Отчисление обучающихся из Учреждения**

4.1. Отчисление обучающегося из Учреждения производится:

- в связи с получением образования и выдачей документа об образовании (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в

Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения об отчислении обучающегося.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается педагогическим советом Учреждения с учетом мнения его родителей (законных представителей) и по согласованию комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания департамент образования Администрации города Омска.

4.5. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и департамента образования Администрации города Омска обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и департамента образования Администрации города Омска не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

## **5. Награждение обучающихся**

5.1. Обучающиеся 5-8, 10 классов, имеющие отличные отметки по итогам четвертей (полугодий) и учебного года награждаются «Похвальным листом» Министерства образования и науки РФ. Факт награждения фиксируется в личной карте обучающегося.

5.2. Обучающиеся 5-8, 10 классов, имеющие отметки хорошо по итогам четвертей (полугодий) в течение учебного года по одному предмету, но отличные отметки по всем предметам учебного плана по итогам учебного года награждаются «Похвальным листом» Учреждения.